

Kanabescheid UseCases.xls

Use Case Name	Antrag	Bauverhandlung	Sammlung Unterlagen	Technischer Bescheid	Bauphase	Fertigstellungsmeldung	Kontrolle/Nachkontrolle	Rechnungslegung	Archivierung / Statistik
Akteure	Antragsteller, Dienststelle Tiefbau	Antragsteller, Baurecht, Tiefbau	Antragsteller Baurecht, Tiefbau	Antragsteller Baurecht, Tiefbau	Antragsteller	Antragsteller Baurecht, Tiefbau	Tiefbau, Antragsteller	Tiefbau Antragsteller	Tiefbau
Vorbedingungen	Wille zu Umbau/Neubau durch Antragsteller, vollständige Antragsunterlagen	Antrag erfasst, Prüfung der vorhandenen Unterlagen Prüfung Randbedingungen	Mitteilung an Antragsteller bez. nachzuliefernder Unterlagen	alle Unterlagen sind da Rücksprachen – falls notwendig – wurden geführt	Bescheid wurde versendet	Bau ist erledigt	Unterlagen für Kontrolle (Bescheid und Pläne) sind vorbereitet)	Mängelfreiheit	alles erledigt
Nachbedingungen	Akt angelegt und Antrag erfasst im System		Kontrolle innert 14 Tagen	Technischer Bescheid wird verschickt	Fertigstellungsmeldung	Mängelkontrolle	Mängelfreiheit des Kanales	Archivierung	
Auslöser	Antrag	Termin von Baurecht Verhandlung	Eingang der Unterlagen (Pläne, Dokumente)	Kontrolle der Unterlagen	Technischer Bbescheid	Meldung von Antragsteller	Meldung von Antragsteller	Meldung von H. Zauchner	Rechnung wurde verschickt
Ablaufbeschreibung	<ul style="list-style-type: none"> Der Antragsteller reicht Antrag bei Baurecht ein 	<ul style="list-style-type: none"> TB wird zur jeder Verhandlung eingeladen 	<ul style="list-style-type: none"> Pläne werden meist über Baurecht zu uns geleitet 	<ul style="list-style-type: none"> Vorlage je nachdem ob Trenn oder Mischsystem wird angepasst 	<ul style="list-style-type: none"> Antragsteller setzt sein Vorhaben um 	<ul style="list-style-type: none"> Antragsteller meldet Fertigstellung des Vorhabens 	<ul style="list-style-type: none"> Kontrolle der vorhanden Ableitungen vor Ort (meist durch H. Zauchner) 	<ul style="list-style-type: none"> Berechnung der Gebühren 	<ul style="list-style-type: none"> sämtliche Dokumente werden auch im Papierakt archiviert
	<ul style="list-style-type: none"> TB erhält die Unterlagen von Baurecht zur Prüfung 	<ul style="list-style-type: none"> TB 	<ul style="list-style-type: none"> Wir kontrollieren und nach ev. Rücksprache werden die Pläne/Unterlagen abgezeichnet und an Baurecht retourniert 	<ul style="list-style-type: none"> Technischer Bescheid an Baurecht 		<ul style="list-style-type: none"> Das Datum wird erfasst 	<ul style="list-style-type: none"> Vergleich mit Antrag und Plänen 	<ul style="list-style-type: none"> Versand der Rechnung 	<ul style="list-style-type: none"> Jahresstatistik immer im Jan. des folgenden Jahres (Anzahl Anträge, Gesamtanschlussbeiträge verrechnet, Beiträge eingegangen)

Kanabescheid UseCases.xls

	<ul style="list-style-type: none"> meist gleichzeitig wird Einladung zur Verhandlung mitgereicht 	<ul style="list-style-type: none"> TB nimmt an Verhandlung mit standardmässig vorbereiten Bedingungen 		<ul style="list-style-type: none"> Baurecht leitet diesen an Bauherrn weiter 		<ul style="list-style-type: none"> Unterlagen werden vorbereitet zur Kontrolle 	<ul style="list-style-type: none"> Mängelbericht 	<ul style="list-style-type: none"> Kopie an Buchhaltung 	
	<ul style="list-style-type: none"> TB erfasst die Daten des Antragstellers 	<ul style="list-style-type: none"> Falls erforderlich werden weitere Unterlagen von Bauherrn (Pläne, Berechnungen 		<ul style="list-style-type: none"> Ablage der Kopie im Akt 		<ul style="list-style-type: none"> Organisation Kontrolle 	<ul style="list-style-type: none"> bei Mängel erfolgt „Aufforderung“ zur Richtigstellen“ 	<ul style="list-style-type: none"> ideal wäre Rückmeldung über Bezahlung (Datum und Höhe) von Buchhaltung 	
							<ul style="list-style-type: none"> dies geht so lange bis Mängelfreiheit 		
Fehlsituationen	Daten sind nicht vollständig	Fehleinschätzung TB			keine	zu lange warten auf Kontrolle			
Variationen	<ul style="list-style-type: none"> kleines Bauvorhaben (Standard) umfangreiches Grossprojekt 		<ul style="list-style-type: none"> mehrere Anfragen notwendig Kontaktaufnahme mit LWBA notwendig Kontakt BH 		<ul style="list-style-type: none"> Bauvorhaben wird geändert oder nicht gebaut 		<ul style="list-style-type: none"> mehrere Aufforderungen notwendig 	<ul style="list-style-type: none"> Reklamation 	
Ergebnisse	Erfassung sämtlicher personebezogener und objektbezogener Antragsdaten	Liste mit nachzuliefernden Unterlagen, Text für Verhandlungsprotokoll/Bescheid	abgestempelte Unterlagen zur Ablage im Akt (= Grundlage Bescheid)	Technischer Bescheid	Bau	Termine für Kontrolle	Mängelfreiheit	Rechnung	Akt in Ordner (sortiert nach Nummer)
Nicht funktionale Anforderungen		Ziel: effiziente und rasche Behandlung des Aktes			keine	keine	keine	innerhalb 30 Tagen abschicken	
Autor	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger	D. Wäger
Ursprung									
Bearbeitungsstatus	Antrag	Bauverhandlung	Bauverhandlung	Technischer Bescheid	Bau	Meldung	Kontrolle	Rechnung	archiviert